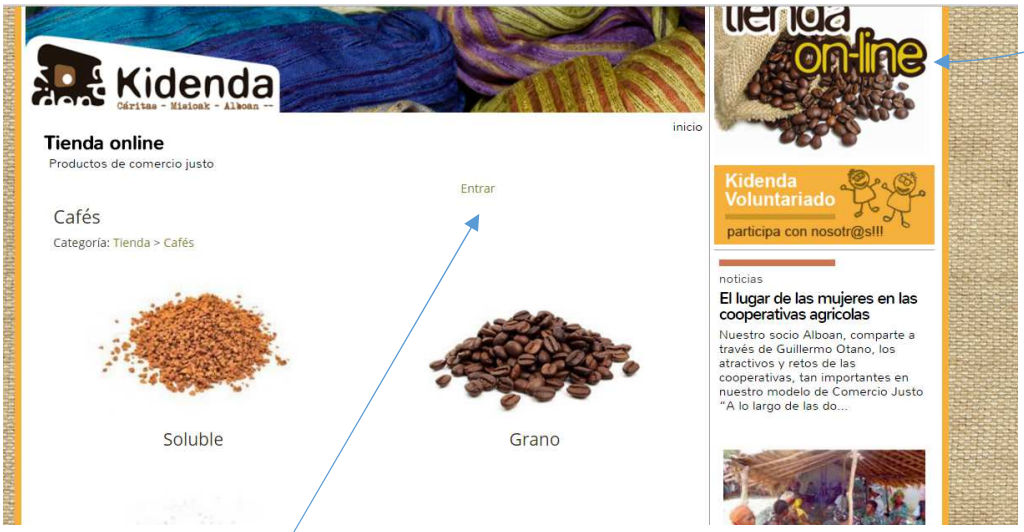
MANUAL PARA HACER UN PEDIDO DE GRUPO DE CONSUMO DESDE LA TIENDA ONLINE DE KIDENDA

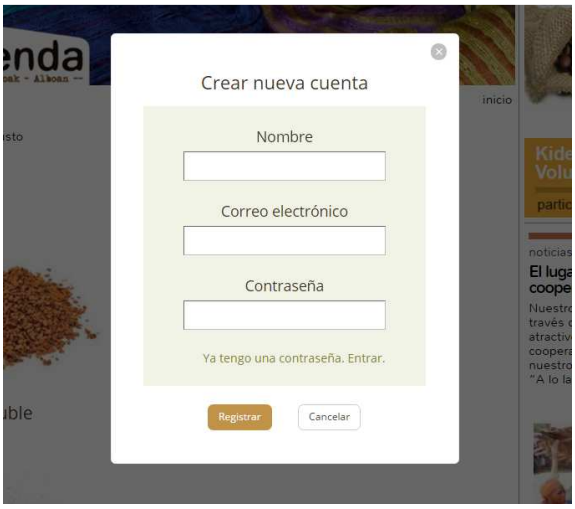
Hacer el pedido en la Tienda online de Kidenda, resulta muy fácil y rápido viendo además las fotos de los productos, con lo que nos hacemos una idea más clara de qué es lo que estamos comprando.

- Entrando en www.kidenda.org vemos en nuestra página a la derecha arriba el anuncio de la Tienda online.



- Pinchando en "Entrar" nos saldrá está pantalla para que nos identifiquemos. La primera vez tendríamos que crear un usuario nuevo. Este proceso es muy breve solo es una pantalla.

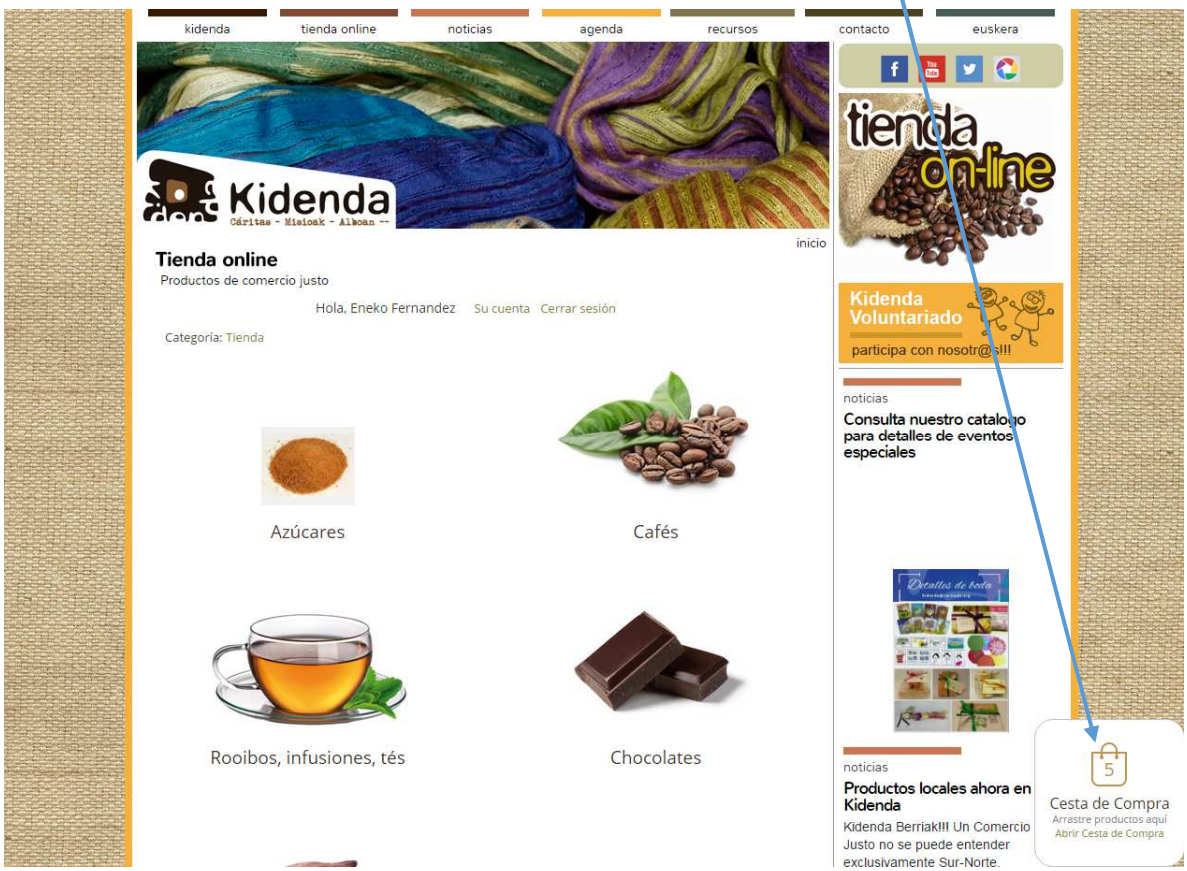
Lo haríamos en "Crear nueva cuenta"



- Rellenamos estos tres campos y ya estaría creado nuestro usuario. Recibiríamos un mail a nuestro correo electrónico.
- Este paso sólo el necesario la primera vez, para registrarnos. Una vez registrados, **para los siguientes pedidos se entrará mediante el correo electrónico y contraseña** que hemos dado de alta

- Una vez creada la cuenta de usuario, iríamos haciendo el pedido eligiendo los productos e incluyéndolos en nuestro carrito o **CESTA DE COMPRA**.

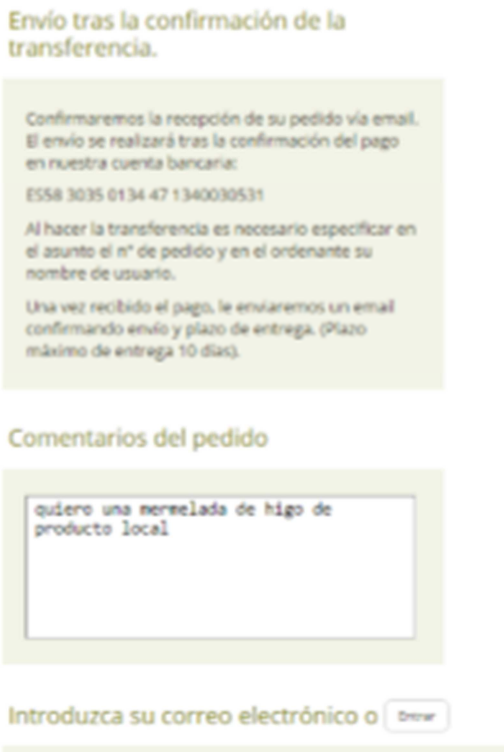
- Una vez que tengamos todos los productos incluidos debemos ir a **CESTA DE COMPRA** (Generalmente aparece en la parte inferior derecha de la pantalla)



- Para finalizar el pedido daríamos a “Comprar”

- Nos saldrá una pantalla de datos de dirección.

- Ponemos **GRUPO DE CONSUMO CARITAS** en dirección (línea 1)
- Pulsamos Continuar
- Nos aparece un nuevo diálogo “Envío tras la confirmación de la transferencia” NO HACER CASO A LO QUE AQUÍ DICE, LA CUENTA DE PAGO ES LA DE BIDEMERKASARE que se detalla al final del documento y hasta que no se confirme la disponibilidad de productos el importe no es definitivo:

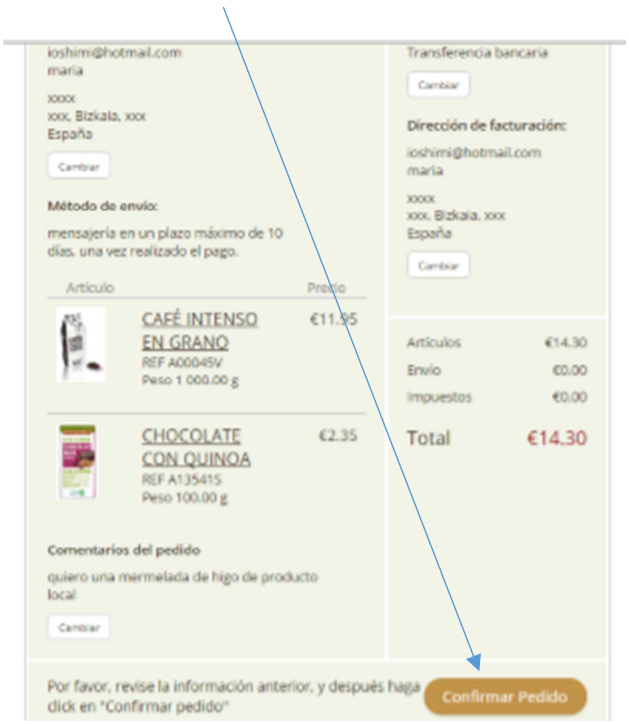


- En el campo “Comentarios del pedido”, escribimos “**BIDEMERKASARE ARREGIALDE Zona Minera**”.

La tienda online tiene un límite de 100 productos, por eso no encontrareis toda la gama de productos.

Por este motivo, también se puede añadir algunos productos que deseéis y sabéis que están en la tienda pero no en la página online. Os los agregaríamos sin ningún problema. Para esto podéis poner en el **campo comentarios todos aquellos productos que queráis pero que no veáis en la tienda online**. Cuando se prepare el pedido se os confirmaría la disponibilidad.

- Confirmamos el pedido



- A partir de este momento deberéis recibir un correo de confirmación de pedido. En este momento **no habría que pagar nada, hasta que no os confirmemos mediante mail la disponibilidad e importe total.** (Hay que tener en cuenta que puede haber productos que habéis metido en el campo comentarios que no se suman o bien que por problemas de stock algún producto no se pueda servir)
- Después, una vez preparados los pedidos os enviaríamos un mail con el importe definitivo y con la fecha programada de recogida de los productos en los puntos habituales

El pago se haría en la cuenta de BIDEMERKASARE

LABORAL KUTXA

ES49 3035 0180 21 1801060967